



# ***PMP: Intensive Project Management Professional (PMP) Exam Preparation – Guarantee***

## **วัตถุประสงค์:**

หลักสูตรเตรียมสอบ PMP ถูกออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อผู้มีความมุ่งมั่นตั้งใจจริงในการจะสอบผ่าน Certified PMP เพื่อก้าวไปสู่มาตรฐานการเป็นผู้บริหารโครงการมืออาชีพในระดับสากล

เนื้อหาหลักสูตรเข้มข้นเพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจองค์ความรู้ด้านการบริหารโครงการอย่างแท้จริงและผ่านการสอบ PMP ได้อย่างแน่นอน ในกรณีที่ผู้เรียนที่ผ่านหลักสูตรนี้ตามเกณฑ์ที่กำหนด หากสอบไม่ผ่าน Certified PMP สถาบัน Knowledgeger Training ยินดีคืนเงินค่าอบรมให้ 100%

## **กลุ่มผู้เข้าอบรม:**

ผู้จัดการโครงการหรือผู้ที่ทำงานในโครงการที่ต้องการเป็นผู้จัดการโครงการมืออาชีพโดยการสอบ PMP เพื่อสร้างความโดดเด่นและเพิ่มคุณค่าของตนเองในสายอาชีพ

## **สิ่งที่ผู้เข้าอบรมจะได้รับ:**

1. การรับประกันผลการสอบ PMP หากสอบไม่ผ่าน สถาบันฯ ยินดีคืนเงินค่าอบรมให้ 100% ตามเงื่อนไขที่กำหนด
2. หนังสือ **Process Group Practice Guide** ลิขสิทธิ์ถูกต้องจาก PMI
3. เอกสารประกอบการอบรมอย่างละเอียดตามเนื้อหา PMBOK 6th Edition Guide และ Agile Practice Guide
4. การอบรมเนื้อหาองค์ความรู้ด้านการบริหารโครงการอย่างเข้มข้นและฝึกทำข้อสอบในแต่ละบท **60 ชั่วโมง**
5. เคล็ดลับและเทคนิคการเตรียมตัวสอบและวิธีการสมัครสอบ
6. แนวข้อสอบโจทย์ประเภทตัวเลือกเสมือนข้อสอบจริงพร้อมเฉลยมากกว่า **4,300 ข้อ**
7. แบบฝึกหัดโจทย์ประเภทตัวเลือกเสมือนข้อสอบจริงระบบ Online แบบไม่จำกัดการใช้งาน
8. การเข้าร่วมทดสอบผ่านระบบ Online เพื่อตรวจสอบความพร้อมครั้งที่ 1 ด้วยข้อสอบเสมือนจริง (**Mock-up Exam**) จำนวน 180 ข้อ ในเวลา **230 นาที** พร้อมเฉลย
9. การทบทวนเนื้อหาเพื่อความเข้าใจและติดตามความก้าวหน้าโดยวิทยากร
10. การเข้าร่วมทดสอบเพื่อตรวจสอบความพร้อมก่อนจบหลักสูตร ด้วยข้อสอบเสมือนจริง (**Pre-Qualified Exam**) จำนวน 180 ข้อ ในเวลา **230 นาที**
11. Soft File คู่มือการสอบ PMP โดย PMI
12. Soft File แนวเนื้อหาข้อสอบโดย PMI
13. Soft File แบบฟอร์มสำหรับกรอกประวัติการบริหารโครงการเพื่อใช้ในการกรอกข้อมูลสมัครสอบ
14. วุฒิบัตรรับรองการอบรมหลักสูตรการบริหารโครงการ 60 Contact Hours เพื่อใช้ในการสมัครสอบ PMP
15. การให้คำปรึกษาทุกวันตลอด 24 ชม. โดยวิทยากรในเรื่องและตอบปัญหาเกี่ยวกับเนื้อหา การเตรียมตัวสอบ และการสมัครสอบผ่านระบบ Line, Email และโทรศัพท์

**ระยะเวลา:** On-site 7 วัน + Online 4 ชั่วโมง (60 ชม.), 9.00-18.00 น.

**วันอบรม:** กรุณาตรวจสอบจาก [www.knowledgertraining.com](http://www.knowledgertraining.com)

**สถานที่:** โรงแรมจัสมิน ซิตี้ สุขุมวิท 23 กทม.

**ภาษา:** เอกสารประกอบการอบรมเป็นภาษาอังกฤษ บรรยายเป็นภาษาไทย

***Intensive Project Management Professional (PMP) Exam Preparation – Guarantee 2024 V2***



**วิทยากร:** อาจารย์อรินทรา ปัญญายุทธการ PMP, PMI-ACP, CSM, CSPO, LeSS, CSQA, CSTE, CSPM, MCTS  
อาจารย์ไพบุลย์ ปัญญายุทธการ PMP, CISSP, CISA, IRCA, ITIL, Project+

**ลงทะเบียน:** ลงทะเบียนผ่าน Link ในหน้าหลักสูตรและตารางอบรมของ [www.knowledgertraining.com](http://www.knowledgertraining.com)

**รายละเอียดการอบรม:**

มีแบบฝึกหัดท้ายบท บทละ 30 ข้อ พร้อมเฉลย

### Day 1

- แนะนำวิธีการสมัครสอบและเงื่อนไขการสมัครสอบ PMP เบื้องต้น
- การวางแผนเพื่อเตรียมตัวสอบ PMP
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับโครงการ
  - โครงการคืออะไร
  - ความหมาย และคำนิยาม ของการบริหารโครงการ
  - ลักษณะของ Project , Program และ Portfolio Management
  - วงจรชีวิตของโครงการ
  - 10 องค์ความรู้ในการบริหารโครงการ
  - ขั้นตอน และกระบวนการในการบริหารโครงการ
  - โครงการ ประเภท Plan-Driven และ Change-Driven
  - ความหมายและประโยชน์ ของ Business Case
  - การจัดตั้งโครงการ โดยเริ่มจากมุมมองทางธุรกิจ
- สิ่งแวดล้อม และบริบทองค์กร ที่มีผลกระทบต่อโครงการ
  - กระบวนการต่างๆในองค์กร ที่มีผลกระทบต่อโครงการ
  - ปัจจัยและบริบทต่างๆในองค์กร ที่มีผลกระทบต่อโครงการ
  - การจัดโครงสร้างองค์กร ที่มีผลกระทบต่อโครงการ
  - หน่วยงาน กำกับดูแลโครงการ (Project Management Office)
- ทักษะและบทบาทหน้าที่ของ ผู้บริหารโครงการ
  - ทักษะที่สำคัญ สำหรับ ผู้บริหารโครงการ มืออาชีพ
  - ความแตกต่างระหว่าง ผู้บริหาร กับ ผู้นำ
  - ผู้นำ ในหลากหลายรูปแบบ
  - การประสานงาน เพื่อทำงานร่วมกัน
- การบริหารโครงการ ในภาพรวมแบบ นูรณาการ
  - การจัดทำ Project Charter
  - การจัดทำ แผนบริหารโครงการ
  - การมอบหมายและบริหารงานโครงการ
  - การบริหารองค์ความรู้ในโครงการ
  - การติดตามและควบคุมผลการทำงานในโครงการ
  - การบริการการเปลี่ยนแปลงในโครงการ
  - การปิดโครงการ

### Day 2

- การบริหาร ขอบเขตงานโครงการ
  - การวางแผน การบริหาร ขอบเขตงานโครงการ
  - การรวบรวมความต้องการโครงการ
  - การกำหนดขอบเขตงานโครงการ

**Intensive Project Management Professional (PMP) Exam Preparation – Guarantee 2024 V2**

- การจัดทำโครงสร้างจำแนกงาน
- การสอบถามขอบเขตงานโครงการ
- การควบคุมขอบเขตงานโครงการ
- การบริหาร ตารางเวลางานโครงการ
  - การวางแผน การบริหาร ตารางเวลางานโครงการ
  - การกำหนดกิจกรรมในโครงการ
  - การกำหนดลำดับกิจกรรมในโครงการ
  - การประเมินเวลากิจกรรมในโครงการ
  - การจัดทำตารางเวลาโครงการ
  - การควบคุมตารางเวลาโครงการ
- การบริหาร ค่าใช้จ่าย ในโครงการ
  - การวางแผน การบริหาร ค่าใช้จ่าย ในโครงการ
  - การประเมินค่าใช้จ่ายในโครงการ
  - การจัดทำงบประมาณโครงการ
  - การควบคุมงบประมาณโครงการ

### Day 3

- การบริหาร ทรัพยากรในโครงการ
  - การวางแผน การบริหาร ทรัพยากรในโครงการ
  - การประเมินทรัพยากรในโครงการ
  - การจัดหาทรัพยากรในโครงการ
  - การพัฒนาทีมงานในโครงการ
  - การบริหารทีมงานในโครงการ
  - การควบคุมทรัพยากรในโครงการ
- การบริหาร ความเสี่ยงในโครงการ
  - การวางแผน การบริหาร ความเสี่ยงในโครงการ
  - การระบุความเสี่ยงในโครงการ
  - การวิเคราะห์ (เชิงคุณภาพ) ความเสี่ยงในโครงการ
  - การวิเคราะห์ (เชิงปริมาณ) ความเสี่ยงในโครงการ
  - การวางแผนรองรับ ความเสี่ยงในโครงการ
  - การตอบโต้ความเสี่ยงในโครงการ
  - การติดตามและควบคุม ความเสี่ยงในโครงการ
- การบริหาร การจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ
  - การวางแผน การบริหาร การจัดซื้อจัดจ้างในโครงการ
  - การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
  - การติดตามและควบคุม การจัดซื้อจัดจ้าง

### Day 4

- การบริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ
  - การระบุ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ
  - การวางแผน การบริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ
  - การบริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ
  - การติดตามและควบคุม การบริหาร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ
- การบริหาร คุณภาพงานในโครงการ
  - การวางแผน การบริหาร คุณภาพงานในโครงการ
  - การบริหาร คุณภาพงานในโครงการ

- การควบคุม คุณภาพงานในโครงการ
- การบริหาร การสื่อสารในโครงการ
  - การวางแผน การบริหาร การสื่อสารในโครงการ
  - การบริหาร การสื่อสารในโครงการ
  - การติดตามและควบคุม การสื่อสารในโครงการ

## Day 5

- การบริหารโครงการ แบบ Agile
  - การเลือกแนวทางการบริหารโครงการ
  - ความแตกต่างระหว่าง แนวทาง Predictive และ Adaptive
  - แนวทางการบริหารโครงการแบบ Predictive
  - แนวทางการบริหารโครงการแบบ Incremental
  - แนวทางการบริหารโครงการแบบ Iterative
  - แนวทางการบริหารโครงการแบบ Agile
  - แนวทางการบริหารโครงการแบบ Hybrid
  - ความรู้พื้นฐาน เกี่ยวกับ Agile
  - แนวคิดของ Agile
  - เป้าหมายหลัก ของAgile
  - 12 หลักการสำคัญ ของ Agile
  - การสร้างสิ่งแวดล้อม และบริบทองค์กร สำหรับ Agile
  - บทบาทและหน้าที่ของ ทีมงาน ในโครงการแบบ Agile
  - วิธีการเป็นผู้นำ แบบ Servant Leader
  - สิ่งแวดล้อมที่ส่งเสริม การทำงาน แบบ Agile
  - คุณค่าและประโยชน์ ของ Agile
  - ค่านิยมและความหมาย ของงาน ที่ทำเสร็จ
  - การจัดทำ Product Roadmap
  - การวางแผน Release Planning
  - เข้าใจ Sprints ประเภทต่างๆ
  - การกำหนด Minimally Viable Product (MVP)
  - กระบวนการ และกิจกรรมที่ต้องทำ ใน Scrum
  - การบริหาร Product Backlog
  - การจัดทำ User Story
  - การจัดลำดับความสำคัญของงาน โดยพิจารณา คุณค่าของงาน
  - เทคนิคการประเมินในโครงการ แบบ Agile
  - การวางแผน Sprint Planning
  - การประชุม Daily Stand-ups
  - ความหมายและวิธีการของ Scrum of Scrum of Scrums
  - กระบวนการเรียนรู้ ด้วย Retrospectives

## Day 6

- การบริหารโครงการ แบบ Agile
  - การ ติดตามสถานะโครงการ แบบ Agile
  - การใช้ Burn-down Chart และ Burn-up Chart
  - การ บริหารคุณภาพงานโครงการ แบบ Agile
  - การ Verification และ Validation
  - การ บริหารทรัพยากรในโครงการ แบบ Agile

- การบริหารการสื่อสารในโครงการแบบ Agile
- การบริหารความเสี่ยงในโครงการแบบ Agile
- การบริหารผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในโครงการ แบบ Agile
- ปัจจัยเชิงองค์กร ที่ต้องพิจารณาสำหรับการบริหารโครงการแบบ Agility
- วัฒนธรรมองค์กร และการบริการการเปลี่ยนแปลง เพื่อรองรับการทำงานแบบ Agile
- การบริหารการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการแบบ Agile

### Extra Day

- **จำลองการสอบ PMP Mock-up Exam ผ่านระบบ Online 4 ชั่วโมง 180 ข้อ พร้อมเฉลย**
- **ทบทวนข้อสอบ PMP Mock-up Exam**

### Day 7

- จรรยาบรรณ ของ PMP
- การเตรียมตัวสอบ PMP
- แนะนำวิธีการสมัครสอบและเงื่อนไขการสมัครสอบ PMP
- **สอบ PMP Pre-Qualified**
  - **เข้าร่วมทดสอบ Pre-Qualified ด้วยข้อสอบเสมือนจริง จำนวน 180 ข้อ ในเวลา 4 ชม.** โดยผู้เรียนจะต้องสอบผ่าน Pre-Qualified ด้วยคะแนนไม่น้อยกว่า 85% จึงสมควรสมัครสอบ PMP ได้
  - รายงานคะแนนผลสอบพร้อมคำแนะนำในการปรับปรุงผลสอบให้ผ่าน PMP

ผู้เรียนจะได้รับแบบฝึกหัดแนวข้อสอบพร้อมเฉลยจำนวนมากกว่า 4,300 ข้อ เพื่อการฝึกฝนด้วยตนเอง

### เงื่อนไขการรับประกัน:

หลักสูตร PMP Int ถูกออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อผู้มีความมุ่งมั่นตั้งใจจริงในการจะสอบผ่าน Certified PMP เพื่อก้าวไปสู่มาตรฐานการเป็นผู้บริหารโครงการมืออาชีพในระดับสากล หลักสูตรนี้รับประกันผลการสอบผ่าน ในกรณีที่ผู้เรียนที่ผ่านหลักสูตรนี้ตามเกณฑ์ที่กำหนด หากสอบไม่ผ่าน Certified PMP สถาบัน Knowledgeger Training ยินดีคืนเงินค่าอบรมให้ 100% โดยมีเงื่อนไขการรับประกันดังนี้

1. ผู้เรียนจะต้องเข้าอบรมและเข้าร่วมทดสอบ ครบทั้ง 7 วันเต็ม 100% ตามกำหนดการของหลักสูตร
2. ผู้เรียนจะต้องผ่านการสอบ Pre-Qualified ตามเกณฑ์ 85%
3. ผู้เรียนจะต้องทำการสอบ Certified PMP ภายในไม่เกิน 14 วัน หลังจากผ่านการสอบ Pre-Qualified

ในกรณีที่ผู้เรียนไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งข้างต้น ถือเป็นการสิ้นสุดการรับประกันการคืนเงินของหลักสูตร



### เงื่อนไขการคืนเงิน:

1. ในกรณีที่ผู้เรียนผ่านตามเกณฑ์การรับประกัน ตามเงื่อนไขการรับประกันข้อ 1-3 แต่สอบ Certified PMP กับทาง PMI ไม่ผ่านในครั้งที่ 1 สถาบัน Knowledgeger Training ยินดีคืนเงินค่าอบรมให้ 20% ของค่าฝึกอบรมที่ผู้อบรมจ่าย  
ผู้อบรมต้องมาทำการสอบ Pre-Qualified ให้ผ่านเกณฑ์ 85 % อีกครั้งก่อนจะไปสอบ Certified PMP กับทาง PMI ในครั้งที่ 2
2. ในกรณีที่ผู้เรียนผ่านตามเกณฑ์การรับประกัน ตามเงื่อนไขการรับประกันข้อ 2-3 ในครั้งที่ 2 แต่สอบ Certified PMP กับทาง PMI ไม่ผ่านในครั้งที่ 2 สถาบัน Knowledgeger Training ยินดีคืนเงินค่าอบรมให้ 20% ของค่าฝึกอบรมที่ผู้อบรมจ่าย  
ผู้อบรมต้องมาทำการสอบ Pre-Qualified ให้ผ่านเกณฑ์ 85 % อีกครั้งก่อนจะไปสอบ Certified PMP กับทาง PMI ในครั้งที่ 3
3. ในกรณีที่ผู้เรียนผ่านตามเกณฑ์การรับประกัน ตามเงื่อนไขการรับประกันข้อ 2-3 ในครั้งที่ 3 แต่สอบ Certified PMP กับทาง PMI ไม่ผ่านในครั้งที่ 3 สถาบัน Knowledgeger Training ยินดีคืนเงินค่าอบรมส่วนที่เหลือให้ (60% ของค่าฝึกอบรมที่ผู้อบรมจ่าย)
4. สถาบันฯ จะทำการคืนเงินให้ผู้อบรมภายใน 14 วันนับจากวันที่ได้รับเอกสารหลักฐานผลการสอบ PMP จากผู้อบรม
5. การคืนเงินใช้ได้กับหลักสูตร Intensive Project Management Professional (PMP) Exam Preparation – Guarantee เท่านั้น
6. เนื่องจากเนื้อหาหลักสูตรนี้ออกแบบมาสำหรับการสอบ Project Management Professional (PMP) ของ Project Management Institute (PMI) เท่านั้น สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์การคืนเงินในกรณีที่ผู้เข้าอบรมสอบ Certificate ด้านการบริหารโครงการของสถาบันอื่นที่ไม่ใช่ PMI



ค่าอบรม: 59,900 บาท

Early Bird 56,900 บาทเมื่อชำระก่อนอบรมวันแรกอย่างน้อย 2 สัปดาห์

(Baht)	Course Fee	VAT 7%	Total (No Withholding Tax)	Withholding Tax (3%)	Total with Withholding Tax
Normal Rate	59,900	4,193	64,093	1,797	62,296
Early Bird Rate	56,900	3,983	60,883	1,707	59,176

**Payment:** Transfer thru bank or pay cheque

1. By Cash – Please pay to the account name “บริษัท โนวเลตเจอร์ จำกัด”

Bank	Branch	Account Type	Account No.
	สุขาภิบาล 1 (บางบอน)	ออมทรัพย์	716-2-50476-7
	เซ็นทรัล พระราม 2	ออมทรัพย์	436-1-49772-2

*Intensive Project Management Professional (PMP) Exam Preparation – Guarantee 2024 V2*



2. By Cheque – Please pay A/C Payee Cheque to “Knowledgeger Co., Ltd.” (“บริษัท โนวเลดเจอร์ จำกัด”)

To complete the registration process, please scan and email the pay-in slip and withholding tax slip (if any) to [info@knowledgegertraining.com](mailto:info@knowledgegertraining.com). Knowledgeger will acknowledge the registration to the registrant and the HR/coordinator emails provided.

หน่วยงานราชการและนิติบุคคล สามารถหักภาษี ณ ที่จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์  
ที่อยู่ในการออกเอกสารใบหักภาษี ณ ที่จ่าย  
บริษัท โนวเลดเจอร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105555106113  
728 ซ. บางบอน 4 ซอย 7 แขวงบางบอนเหนือ เขตบางบอน กทม. 10150

*\*PMI and PMP are registered marks of the Project Management Institute. Inc.*