



APM: Agile Project Management

Objective: Nowadays, demands from customers for immediate delivery of value are more intensive. Staying competitive in the market and keeping market share growing is very important for business. Agile is one of the solutions to deliver products continuously with customer value focus.

To ensure that participants really understand Agile and be able to apply Agile in their real-life project, the course is designed to hand on Agile practice with numerous workshops. The participants will learn and experience how Agile works.

Who Should Attend: People who work in product development or project base or stake in projects.

- Product Manager
- Project Manager
- Product Owner
- Scrum Master
- Project Team Leader
- Project Coordinator
- Team Members

Course Benefit: Participants will learn:

- Agile mindset and practice
- Effectively manage agile team members
- Practice tools & techniques in agile project management
- How to manage projects with Scrum framework

Duration: 2 days (12 hours), 09:00 – 16:00

Training Date: See Training Schedule on www.knowledgetraining.com

Venue: Jasmine City Hotel, Sukhumvit 23 or Knowledgeger Office Tha Phra, Bangkok

Method: Lecture and workshops

Language: Thai

Instructors: Arintra Punyayuttakan, PMP, PMI-ACP, CSM, LeSS, CSQA, CSTE, CSPM, MCTS (Microsoft Project)

Registration: Fill in the Registration Form in Training Schedule on home page of www.knowledgetraining.com

APM 2026_V1



Course Outline: Agile Project Management

Day 1

- Benefits of Agile Methodology
- *Workshop: Agile Value Proposition*
- Agile Values and Principle
 - Difference between Traditional & Agile Project Management
 - Agile Mindset
 - Agile Manifesto
 - Triple of Constraints in Project Management
 - Timeboxing Concept in Agile Project Management
- Scrum Concepts and Principles
- Scrum Team Roles & Concept
 - Roles of Product Owner
 - Roles of ScrumMaster
 - Roles of Scrum Team
 - Concept of Self Organizing Team
 - Concept of 100% Dedicated Team
 - Concept of T-shaped Skills Team
 - *Workshop: 100% Dedicated Team*
- Release Planning
 - Product Roadmap
 - Difference between Release & Sprint
 - Definition of Spike
 - Fast Failure Concept
 - User Story Decomposition
 - *Project Scenario Workshop: Product Roadmap*
- The Definition of "Done"
- Scrum Process
 - Scrum Process Overview
 - 5 Mandatory Events in Scrum Process
- Backlog Refinement
 - Backlog Refinement
 - Product Backlog
 - Kanban or Task Board
 - Component & Benefit of User Stories
 - How to Write User Stories
 - *Workshop: Why User Story*
 - *Project Scenario Workshop: Writing User Stories*

Day 2

- Prioritizing Value Techniques
- Minimal Viable Product (MVP)
- *Workshop: Slicing User Stories*
- Agile Project Estimating Techniques
- *Project Scenario Workshop: Agile Project Estimating*

APM 2026_V1



- Sprint Planning
 - Sprint Planning
 - Sprint Backlog
 - *Workshop: Create Sprint Backlog*
- Daily Scrum
 - Benefit of Daily Scrum
 - Daily Scrum or Stand-ups Meeting Concept
 - 3 Questions in Daily Scrum
 - *Workshop: Daily Scrum*
- Tracking Team Performance
 - Burndown and Burnup Chart
 - Project Velocity Measurement
 - *Project Scenario Roleplay: Daily Scrum and Burndown Chart*
- Sprint Review
- Sprint Retrospective
 - 3 Questions in Retrospective
 - Risk-adjusted Backlog
- Compare Development Approach (Waterfall , Incremental , Iterative , Agile)



วัตถุประสงค์ : ปัจจุบัน ธุรกิจมีการแข่งขันสูง และความสามารถในการส่งมอบคุณค่าอย่างรวดเร็ว ให้กับลูกค้า ถือเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาความสามารถในการแข่งขันให้กับธุรกิจ แนวทางการบริหารโครงการ ที่มุ่งเน้นการส่งมอบงานและคุณค่าอย่างรวดเร็ว ตามวิธีการของ Agile จึงเป็นทางรอดของธุรกิจที่จะช่วยส่งมอบผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นคุณค่าของลูกค้าเป็นสำคัญ

เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เข้าอบรม จะเข้าใจการบริหารโครงการแบบ Agile อย่างแท้จริงและสามารถประยุกต์ใช้ Agile ในโครงการจริงได้ หลักสูตรนี้จึงออกแบบมาเพื่อฝึกปฏิบัติการบริหารโครงการแบบ Agile ผ่านกิจกรรม และ Workshop มากมาย เพื่อให้ผู้เข้าอบรม ได้เรียนรู้และสัมผัสประสบการณ์การทำงานแบบ Agile จากตัวอย่างโครงการจริง ตามสถานการณ์จำลองต่างๆของโครงการ โดยใช้โครงการจริงมาเป็นกรณีศึกษา

หลักสูตรนี้เหมาะกับใคร : ผู้ที่ทำงานในโครงการ หรือมีความเกี่ยวข้องกับงานโครงการ

- ผู้ที่มีหน้าที่ บริหารงานโครงการ หรือ ประสานงานโครงการ
 - ผู้จัดการฝ่ายงานต่างๆขององค์กร
 - ผู้บริหารโครงการ
 - Product Owner ใน โครงการ Agile
 - Scrum Master ใน โครงการ Agile
 - หัวหน้าทีมงานย่อยในโครงการ
 - ผู้ประสานงานโครงการ
 - ผู้บริหารหน่วยงาน PMO
 - เจ้าหน้าที่หน่วยงาน PMO
- ทีมงานเทคนิค ที่ต้องทำงานในโครงการ

ประโยชน์ที่คาดหวัง : ผู้เข้าอบรม จะได้เรียนรู้

- ทศนคติ แนวคิด และวิธีปฏิบัติ ในการบริหารโครงการแบบ Agile
- การบริหารทีมงาน ในโครงการแบบ Agile
- ฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือและเทคนิคการบริหารโครงการแบบ Agile
- แนวทางการบริหารโครงการแบบ Agile ตาม Scrum Framework

ระยะเวลาอบรม : 2 วัน (12 ชั่วโมง), 09:00 – 16:00

กำหนดการอบรม : ตรวจสอบตารางอบรมได้ที่ www.knowledgetraining.com

สถานที่ : โรงแรมจัสมินซิติ์ สุขุมวิท 23 หรือ สำนักงาน โนวเลดเจอร์ ท่าพระ กทม.

วิธีการสอน : บรรยาย และ ฝึกปฏิบัติ จากตัวอย่างโครงการจริง

บรรยายเป็นภาษา : ไทย

วิทยากร : Arintra Punyayuttakan PMP, PMI-ACP, CSM, CSPO, CSQA, CSTE, CSPM, MCTS (Microsoft Project)

ลงทะเบียน : ลงทะเบียนผ่าน Link ในตารางอบรมหน้าแรกของ www.knowledgetraining.com



เนื้อหาหลักสูตร : Agile Project Management

Day 1

- ประโยชน์ของวิธีการทำงานแบบ Agile
- *ฝึกปฏิบัติ : วิเคราะห์ประโยชน์ และคุณค่าของ Agile*
- คุณค่า และหลักการพื้นฐานของ Agile
 - ความแตกต่างระหว่าง การบริหารโครงการแบบดั้งเดิมและแบบ Agile
 - ทักษะคิด และวิธีคิด แบบ Agile
 - แลกเปลี่ยน และแนวทางของ Agile
 - ข้อจำกัด 3 ประการ ที่ต้องพิจารณาในการบริหารโครงการ
 - หลักการ Timeboxing ในการบริหารโครงการแบบ Agile
- หลักการพื้นฐานของ Scrum
- บทบาทและแนวทางการบริหารทีม Scrum
 - บทบาทของ Product Owner
 - บทบาทของ ScrumMaster
 - บทบาทของ Scrum Team
 - หลักการบริหารทีมแบบจัดการตัวเองได้
 - หลักการบริหารทีมแบบ 100% Dedicated
 - ทักษะของทีมงานแบบ T-shaped Skills
 - *ฝึกปฏิบัติ : บริหารทีมแบบ 100% Dedicated*
- การวางแผน Release
 - การวางแผน Product Roadmap
 - ความแตกต่างระหว่าง Release กับ Sprint
 - คำนิยามของ Spike
 - หลักการ Fast Failure
 - การแตกรายละเอียดของ User Story
 - *ฝึกปฏิบัติ : การวางแผน Product Roadmap*
- คำนิยามของ สถานะ "Done"
- กระบวนการทำงาน แบบ Scrum
 - ภาพรวมกระบวนการทำงานแบบ Scrum
 - 5 ขั้นตอนสำคัญ ในกระบวนการทำงานแบบ Scrum
- การทำ Backlog Refinement
 - คำนิยามของ Backlog Refinement
 - การทำ Product Backlog
 - การแสดงผลด้วย Kanban หรือ Task Board
 - องค์ประกอบและประโยชน์ของ User Stories
 - วิธีการเขียน User Stories
 - *ฝึกปฏิบัติ : วิเคราะห์ประโยชน์ของ User Story*
 - *ฝึกปฏิบัติ : จัดทำ User Stories*

Day 2

- เทคนิคการจัดลำดับความสำคัญตามคุณค่า
- การใช้ Minimal Viable Product (MVP)
- *ฝึกปฏิบัติ : การแยกย่อย User Stories*
- เทคนิคการประเมินงาน ใน Agile Project
- *ฝึกปฏิบัติ : การประเมินงาน ใน Agile Project*

APM 2026_V1



- การวางแผน Sprint
 - การวางแผน Sprint
 - การทำ Sprint Backlog
 - *ฝึกปฏิบัติ : จัดทำ Sprint Backlog*
- การประชุม Daily Scrum
 - ประโยชน์ของการประชุม Daily Scrum
 - หลักการของการประชุม Daily Scrum หรือ Stand-ups
 - 3 คำถามสำคัญ ในการประชุม Daily Scrum
 - *ฝึกปฏิบัติ : ประชุม Daily Scrum*
- การติดตามวัดผล ประสิทธิภาพของทีมงาน
 - การใช้ Burndown และ Burnup Chart
 - การวัดความเร็วในการทำงานของโครงการ
 - *ฝึกปฏิบัติแบบบทบาทสมมติ : ประชุม Daily Scrum และวิเคราะห์ Burndown Chart*
- การทำ Sprint Review
- การทำ Sprint Retrospective
 - 3 คำถามสำคัญในการทำ Retrospective
 - การทำ Risk-adjusted Backlog
- เปรียบเทียบแนวทางการบริหารโครงการ 4 แบบ (Waterfall , Incremental , Iterative , Agile)

Course Fee: 18,500 Baht
Early Bird 15,500 Baht - to be paid 2 weeks prior to training

(Baht)	Course Fee	VAT 7%	Total (No Withholding Tax)	Withholding Tax (3%)	Total with Withholding Tax
Normal Rate	18,500	1,295	19,795	555	19,240
Early Bird Rate	15,500	1,085	16,585	465	16,120

Payment: Transfer thru bank or pay cheque

1. By Cash – Please pay to the account name “บริษัท โนวเลดเจอร์ จำกัด”

Bank	Branch	Account Type	Account No.
	สุขาภิบาล 1 (บางบอน)	ออมทรัพย์	716-2-50476-7
	เซ็นทรัล พระราม 2	ออมทรัพย์	436-1-49772-2

2. By Cheque – Please pay A/C Payee Cheque to “Knowledgeger Co., Ltd.” (“บริษัท โนวเลดเจอร์ จำกัด”)

APM 2026_V1



To complete the registration process, please scan and email the pay-in slip and withholding tax slip (if any) to info@knowledgegertraining.com. Knowledgeger will acknowledge the registration to the registrant and the HR/coordinator emails provided.

หน่วยงานราชการและนิติบุคคล สามารถหักภาษี ณ ที่จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์
ที่อยู่ในการออกเอกสารใบหักภาษี ณ ที่จ่าย
บริษัท โนวเลดเจอร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105555106113
728 ซ. บางบอน 4 ซอย 7 แขวงบางบอนเหนือ เขตบางบอน กทม. 10150